

Рассмотрено:
на заседании
педагогического совета
МКДОУ
«Терновский детский сад №1» 31.03.2015г.



Утверждаю

Заведующий МКДОУ

«Терновский детский сад №1»

О.В.Насонова/

от 31.03.2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О консультационном центре

по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), воспитывающим детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения района, реализующие образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории муниципального образования с. Терновка Воронежской области

2014 г.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании приказа Отдела по образованию Администрации Терновского муниципального района Воронежской области от 29.03.2015 № 43 «Об открытии консультационного центра в МКДОУ «Терновский детский сад №1».

1.2. «Положение о консультационном центре по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), воспитывающим детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения, реализующие образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории Терновского муниципального образования (далее - Положение) определяет порядок создания и деятельности консультативного центра по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической помощи родителям (законным представителям), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому в форме семейного воспитания возрасте от 3 до 7 лет, а также родителям (законным представителям), чьи дети посещают дошкольные образовательные учреждения и разработано в целях обеспечения соблюдения прав граждан в рамках организации предоставления общедоступного дошкольного образования.

1.3. Консультационный центр (далее – консультационный центр) организуется на базе муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Терновский детский сад №1» (далее – ДОУ), реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

- Основной деятельности консультационного центра являются:
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
 - Конвенция ООН о правах ребёнка. Принята резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи от 20 ноября 1989 года. Вступила в силу 2 сентября 1990 года.
 - Конституция Российской Федерации, ст.43;
 - Семейный кодекс РФ;
 - СанПиН 2.4.1.3049-13 (Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях);
 - Устав ДООУ.

1.5. Принципы деятельности консультационного центра:

- лично ориентированный подход к работе с детьми и родителями (законными представителями)
- сотрудничество субъектов социально-педагогического пространства
- открытость системы воспитания

1.6. Деятельность консультационного центра созданного в МКДОУ «Терновский детский сад №1» регулируется настоящим Положением.

II. Цели и задачи консультативного центра

2.1. Консультативный центр ДООУ создается с целью обеспечения единства и преемственности семейного и общественного воспитания, повышения педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста в форме семейного образования, поддержке всестороннего развития личности детей, не посещающих образовательные учреждения района.

2.2. Основные задачи консультативного центра ДООУ:

2.2.1. Проведение комплексной профилактики различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста.

2.2.2. Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) в обеспечении условий для развития, воспитания и обучения ребёнка дошкольного возраста, не посещающего дошкольные учреждения района.

2.2.3. Распознавание, диагностирование проблем в развитии дошкольников;

2.2.4. Информирование родителей (законных представителей), об учреждениях системы образования, о других организациях социальной и медицинской поддержки, которые оказывают квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

2.2.5. Содействие в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения района;

2.2.6. Обеспечение успешной адаптации детей при поступлении в дошкольные учреждения или школы района;

III. Организация деятельности консультативного центра

- 3.1. Консультативный центр на базе ДОУ открывается на основании приказа заведующего образовательным учреждением.
- 3.2. Консультационный центр работает 2 раза в месяц в утренние и (или) вечерние часы, согласно расписания, и строится на основе интеграции деятельности специалистов.
- 3.3. Общее руководство и координация деятельности консультационного центра возлагается на заведующего ДОУ.
- 3.4. Заведующий ДОУ:
- обеспечивает работу консультативного центра в соответствии с графиком и планом работы;
 - определяет функциональные обязанности и режим работы специалистов ДОУ;
 - обеспечивает дополнительное информирование населения о графике работы консультативного центра через средства массовой информации и сайт ДОУ.
- 3.5. ДОУ имеет право:
- на предоставление квалифицированной консультативной и практической помощи родителям;
 - на внесение корректировок в план работы консультационного центра с учетом интересов и потребностей родителей;
 - на временное приостановление деятельности консультационного центра в связи с отсутствием социального заказа населения на данную услугу.
- 3.6. Количество специалистов, привлекаемых к психолого-педагогической работе в консультационном центре, определяется кадровым составом ДОУ:
- Старший воспитатель
 - Учитель-логопед
 - Воспитатели
 - Медицинский работник
 - Музыкальный руководитель
 - Инструктор по физической культуре
- 3.7. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.
- 3.8. Специалисты, оказывающие методическую, психолого-педагогическую и консультативную помощь детям, их родителям (законным представителям) несут ответственность перед родителями (законными представителями) и администрацией за:
- объективность диагностической помощи и неразглашение её результатов;
 - предоставление компетентных и обоснованных рекомендаций;
 - ведение документации, сохранность и конфиденциальность информации.
- 3.9. Родители (законные представители) обратившиеся в консультационный центр имеют право: на получение квалифицированной консультативной помощи, на высказывание собственного мнения и обмен опытом воспитания детей и должны быть предупреждены об обоюдной ответственности за эффективность выполнения рекомендаций специалистов.

3.10. Для работы с детьми и родителями (законными представителями) используется материально-техническая база детского сада.

3.11. За работу в консультационном центре специалистам образовательного учреждения в соответствии с учётом рабочего времени могут устанавливаться доплаты из стимулирующего фонда образовательного учреждения.

3.12. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.

IV. Основное содержание и формы работы консультативного центра

4.1. Основными видами деятельности консультационного центра являются:

- просвещение родителей (законных представителей) – информирование родителей, направленное на предотвращение возникающих семейных проблем, повышение психолого-педагогического уровня и формирование педагогической культуры родителей с целью объединения требований к ребёнку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;

- диагностика развития ребенка - психолого-педагогическое и логопедическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;

- консультирование (психологическое, социальное, педагогическое) – информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития их ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций.

4.2. Содержание и формы работы с детьми дошкольного возраста и их родителями (законными представителями) в консультационном центре:

Психолого-педагогическое просвещение родителей (законных представителей) – организуется в форме лекториев, теоретических и практических семинаров, совместных занятий с родителями и их детьми в виде тренингов, с целью обучения способам взаимодействия с ребенком.

Диагностика развития ребенка - педагогическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка.

Консультирование родителей (законных представителей) осуществляется непосредственно в консультационном центре в форме индивидуальных, подгрупповых и групповых консультаций по запросу родителей (законных представителей), возможно заочное консультирование по письменному обращению, телефонному звонку, консультирование через сайт образовательного учреждения, по следующим вопросам:

- социализация детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные учреждения;
- социальная адаптация ребенка в детском коллективе – развитие у ребенка навыков социального поведения и коммуникативных качеств личности.
- возрастные, психофизиологические особенности детей дошкольного возраста;
- развитие речи и речевого аппарата дошкольников;
- профилактика различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные учреждения;
- развитие музыкальных способностей;
- организация игровой деятельности, развитие и обучение детей в игре;
- организация питания детей;
- создание условий для закаливания и оздоровления детей;
- готовность к обучению в школе;
- социальная защита детей из различных категорий семей.

V. Документация консультативного центра

5.1 Ведение документации консультативного центра выделяется в отдельное делопроизводство.

5.2 Перечень документации консультативного центра:

- Нормативный правовой акт органа местного самоуправления о создании консультативного центра;
- Положение о консультативном центре созданного на базе данного образовательного учреждения, утверждённое локальным актом образовательного учреждения;
- График работы консультативного центра;
- Годовой план работы консультативного центра, который разрабатывается специалистами ДООУ на учебный год и утверждается заведующим;
- Расписание работы специалистов, утверждённое руководителем образовательного учреждения;
- Журнал учета работы консультативного центра (приложение № 1);
- Журнал регистрации консультаций для родителей (законных представителей), посещающих консультативный центр ДООУ (приложение № 2);
- Журнал регистрации запросов родителей (законных представителей),
- Анализ работы консультативного центра за год.

5.3. Отчеты о работе консультативного центра представляются (ежеквартально) руководителем МКДООУ в Отдел по образованию Администрации Терновского муниципального района Воронежской области (приложение № 3)

Приложение № 1

к положению о
консультационном центре
-МКДОУ «Герновский детский сад №1»

Журнал учета работы консультативного центра

№ п/п	Дата, время проведения	Вид деятельности	Тема	Форма проведения	Ф.И.О. консультанта, должность	Рекомендации, данные в ходе консультирования
1	2	3	4	5	6	7

Приложение № 2

к положению о
консультационном центре
МКДОУ «Терновский детский сад №1»

**Журнал регистрации консультаций для родителей
(законных представителей), посещающих
консультативный центр ДОУ**

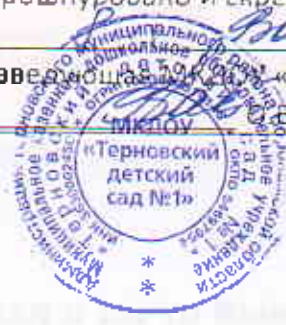
№ п/п	Дата, время проведения консультации	Тема консультации	Ф.И.О. родителей (законных представителей)	Проблемы в вопросах воспитания и обучения дошкольников
1	2	3	4	5

Ежеквартальный отчет о работе консультативного центра

№ п/п	Дата проведения консультации	Темы консультаций, Ф.И.О., должность консультирующих	Количество родителей (законных представителей), получивших консультацию	Выявленные проблемы в вопросах воспитания и обучения дошкольников	Рекомендации, данные в ходе консультирования
1	2	3	4	5	6

3 данным документе пронумеровано,
Трешнуровано и скреплено печатью

_____) листов
Заведующая МКДОУ «Терновский детский сад №1»
В.Насонова



№ п/п	Ф.И.О. воспитателя	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения	Дата зачисления	Дата окончания

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕРНОВСКОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ОТДЕЛ ПО ОБРАЗОВАНИЮ И ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ

П Р И К А З

29.03.2015г

№ 43

Об открытии консультативного пункта для родителей (законных представителей) и детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения Терновского района в МКДОУ «Терновский детский сад №1»

В целях реализации Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 237-ФЗ, и в целях оказания помощи родителям (законным представителям) детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения Терновского района приказываю:

1. Открыть на базе муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Терновский детский сад №1» консультативный пункт для родителей (законных представителей) и детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения Терновского района.

2. Муниципальному казенному дошкольному образовательному учреждению «Терновский детский сад №1» (Насонова О.В.) обеспечить все необходимые условия для функционирования консультативного пункта.

3. Методисту по дошкольному образованию (Дрожжиной Н.Б.):

- довести до сведения руководителей муниципальных дошкольных образовательных учреждений Терновского района Положение о консультативном пункте;

- обеспечить контроль за размещением информации о работе консультативного пункта (адрес, режим работы, контактный телефон) на сайте МКДОУ «Терновский детский сад №1» и в средствах массовой информации Терновского района.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель отдела по
образованию и делам молодежи



Н.В. Колмакова
Н.В. Колмакова